

Deze algemene voorwaarden maken deel uit van de behandelovereenkomst tussen Kin & Kaakcentrum Nederland (Zorgaanbieder), de behandelend specialist (Zorgverlener) en de cliënt-patiënt (Cliënt).

Kin & Kaakcentrum Nederland
Orfeoschouw 38
2726 JG Zoetermeer
079 303 17 65
info@kinenkaakcentrum.nl
www.kinenkaakcentrum.nl
KvK 56059647

1. Wat mag Cliënt van Zorgaanbieder verwachten?

1.1 Informatie

1.1.1 Informatie over de behandeling

Zorgaanbieder verstrekt aan Cliënt uitgebreide, begrijpelijke informatie over de ingreep en het voor- en natraject. De behandelovereenkomst komt tot stand nadat Cliënt de informatie tot zich heeft genomen en opdracht heeft gegeven tot het uitvoeren van de ingreep middels een toestemmingsverklaring (Informed Consent).

1.1.2 Uitgebreide en eerlijke voorlichting

Zorgaanbieder informeert Cliënt uitvoerig en transparant over de handeling. Cliënt zal daarbij alle van belang zijnde informatie verstrekken, zodat Zorgaanbieder een duidelijk beeld krijgt van de wensen en verwachtingen van Cliënt. Zorgverlener zal aan Cliënt de behandeling duidelijk uitleggen en wijzen op beperkingen, risico's en behandel- en herstelverloop.

1.1.3 Kosten van de behandeling

Na de intake ontvangt Cliënt een factuur voor de kosten van consult, computeranalyse en predictiefoto. Na opdracht tot het inplannen van de ingreep ontvangt Cliënt een factuur voor de gehele behandeling, onder aftrek van de reeds in rekening gebrachte kosten.

1.1.4 BTW

De Brons-Mulié Methode valt onder niet-verzekerde zorg; behandeling wordt belast met BTW.

1.1.5 Wijziging behandelindicatie

Wijziging van de behandelindicatie kan ertoe leiden dat Cliënt wordt doorverwezen naar een andere zorgaanbieder. Dit kan leiden tot een andere behandeling en andere behandelkosten.

1.1.6 Beschikbaarheid van informatie

Op de website van Zorgaanbieder vindt Cliënt uitgebreide informatie over de behandeling. Ook langs andere wegen (voorlichtingsmateriaal, social media etc.) stelt Zorgaanbieder relevante, actuele informatie in relatie tot de behandeling beschikbaar.

1.2 Kundige Zorgverlener

1.2.1 Kwaliteit van de Zorgverlener

Zorgaanbieder staat ervoor in dat Cliënt wordt behandeld door Zorgverleners met een onberispelijke staat van dienst. Zorgverleners voeren uitsluitend werkzaamheden uit waarin zij bevoegd, geschoold en ervaren zijn.

1.2.2 Bereikbaarheid van de Zorgverlener

De Zorgverlener is voor Cliënt tijdens het gehele behandelproces bereikbaar. Bij afwezigheid wordt voor waarneming gezorgd.



1.2.3 *Indicatiestelling*

Een door Zorgaanbieder aangewezen Zorgverlener stelt de indicatie. Deze draagt verantwoordelijkheid voor indicatie, behandeladvies en voorgesteld behandelplan.

1.2.4 *Onderzoek voor de behandeling*

Onderdeel van toelating voor de behandeling is een onderzoek naar het medisch verleden van Cliënt. Hiertoe vult Cliënt een anamneseformulier in. Aan de hand van de verstrekte gegevens onderzoekt de Zorgverlener of er belemmeringen of verhoogde risico's zijn. Hij kan dan besluiten de behandeling niet uit te voeren. Indien gewenst kan hij Cliënt verwijzen naar een andere specialist. Voorafgaand aan de ingreep zal de anesthesioloog de anamnese onderzoeken op hart- en longproblemen. Ook hieruit kan verwijzing naar een andere specialist volgen.

1.3 **Apparatuur en hulpmiddelen**

1.3.1 *Apparatuur*

Zorgaanbieder staat er voor in dat alle gebruikte apparatuur geschikt is voor de uitvoering van in het kader van de behandeling uit te voeren werkzaamheden. Dat houdt in dat instrumentarium schoon en, waar nodig, steriel is en apparatuur veilig is conform de daarvoor geldende richtlijnen.

1.3.2 *Hulpmiddelen*

Zorgaanbieder staat er voor in dat alle gebruikte hulpmiddelen geschikt zijn voor de in het kader van de behandeling uit te voeren werkzaamheden. Instrumentarium is schoon en, waar nodig, steriel en apparatuur is veilig conform de geldende richtlijnen.

1.4 **Nazorg**

1.4.1 *Informatie*

Zorgaanbieder en/of Zorgverlener verstrekken mondeling en schriftelijk alle instructies die Cliënt in staat stellen met zo min mogelijk ongemak en risico op complicaties te herstellen.

1.4.2 *Bereikbaarheid*

Cliënt kan na de ingreep een beroep blijven doen op de Zorgverlener. Zorgaanbieder is hiertoe op werkdagen van 09.00 uur tot 17.00 uur bereikbaar op het reguliere telefoonnummer. Buiten deze tijden is bij spoed een noodnummer beschikbaar, dat aan Cliënt wordt meegegeven.

1.4.3 *Bescherming en bewaring Cliëntgegevens*

Cliëntgegevens worden gedurende 15 jaren bewaard en zijn alleen door medewerkers van Zorgaanbieder in te zien. Voor gebruik door derden is schriftelijk toestemming van Cliënt vereist.

1.5 **Dossier**

1.5.1 *Dossiervorming*

Zorgaanbieder richt een dossier in met betrekking tot de behandeling van Cliënt. Zorgaanbieder legt gegevens vast over de gezondheid van Cliënt en de uitgevoerde verrichting(en) en neemt andere stukken met hieraan gerelateerde gegevens op.

1.5.2 *Inhoud dossier*

Zorgaanbieder legt ondermeer vast: bijzondere omstandigheden die voorafgaand aan de ingreep zijn geconstateerd, toegediende of gebruikte materialen en medische hulpmiddelen en hun eventuele traceerbaarheid. Verder voegt Zorgaanbieder aan het dossier aantekeningen van de consulten en alle van Cliënt gemaakte foto's toe.

1.5.3 *Inzage in dossier*

Op verzoek van Cliënt verstrekt Zorgaanbieder inzage en/of een gratis afschrift van het dossier. Voor inzage in het dossier door derden is schriftelijke goedkeuring van Cliënt vereist.

1.5.4 *Bewaartermijn dossier*

Zorgaanbieder bewaart het dossier 15 jaren, tenzij Cliënt om eerdere vernietiging vraagt.



1.6 Aansprakelijkheid Zorgverlener

Zorgverlener is aansprakelijk voor vergoeding van door Cliënt geleden schade door een aantoonbare tekortkoming in het nakomen van verplichtingen uit de behandelovereenkomst.

1.7 Aansprakelijkheid Zorgaanbieder

Zorgaanbieder is aansprakelijk voor vergoeding van door Cliënt geleden schade door een aantoonbare tekortkoming aan de kant van Zorgaanbieder. Zorgaanbieder kan niet aansprakelijk worden gesteld voor tekortkomingen aan de kant van Zorgverlener.

2. Wat mag Zorgaanbieder van Cliënt verwachten?

2.1 Informatie verstrekken over medische verleden

Cliënt verstrekt Zorgverlener alle informatie over medische voorgeschiedenis en medicatiegebruik en werkt mee aan het verstrekken van medische gegevens door andere specialisten.

2.2 Verwachtingen, complicaties en resultaat

2.2.1 Verwachtingen

Een cosmetische behandeling leidt tot verbetering maar niet per definitie tot perfectie. Cliënt heeft zijn verwachtingen aan Zorgverlener uitgesproken en diens reactie daarop betrokken in de afweging voordat hij de behandelovereenkomst aangaat.

2.2.2 Complicaties

Als gevolg van de ingreep kunnen infecties en complicaties optreden. Cliënt heeft de risico's afgewogen voordat hij de behandelovereenkomst aangaat.

2.2.3 Resultaat

Tijdens de informatiefase heeft Zorgverlener duidelijk aangegeven wat Cliënt mag verwachten van de behandeling. Cliënt begrijpt dat Zorgverlener geen garantie op het resultaat kan geven, maar zich zal inspannen een zo optimaal mogelijk resultaat te bewerkstelligen.

2.2.4 Informatieverzuim

Cliënt heeft het recht Zorgverlener aan te spreken ingeval deze heeft verzuimd Cliënt duidelijk te informeren over de kans op complicaties en de relatie tussen verwachtingen en eindresultaat.

2.3. Betaling

2.3.1 Betalingen

Cliënt zal de behandelkosten voldoen als overeengekomen. Kan Cliënt om enige reden de kosten niet tijdig voldoen, dan stelt hij Zorgaanbieder hiervan onmiddellijk op de hoogte.

2.3.2 Uitblijven van betaling

Bij niet tijdige betaling is Cliënt schadeplichtig jegens Zorgaanbieder. Cliënt is zonder nadere ingebrekestelling in verzuim en alle betalingsverplichtingen worden direct opeisbaar.

2.3.3 Rente en invorderingskosten

Bij niet tijdige betaling is Cliënt over het openstaande bedrag vanaf de datum van verzuim wettelijke rente verschuldigd conform artikel 6:119a Burgerlijk Wetboek. Bovendien worden buitengerechtelijke incassokosten aan Cliënt in rekening gebracht conform het incassotarief van de Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders, onverminderd het recht van Zorgaanbieder op volledige schadevergoeding.

2.4 Behandeldatum

Het verplaatsen van een ingeplande operatiedatum is alleen mogelijk bij overmacht. Van overmacht is alleen sprake als er ernstige omstandigheden zijn waarbij van Cliënt redelijkerwijs niet verwacht kan worden de ingreep te ondergaan.



2.5 Klachtenregeling

Is Cliënt niet tevreden over de wijze waarop hij is voorgelicht of over de behandeling zelf, dan zal Cliënt dit aan de hand van de Klachtenregeling van Zorgaanbieder kenbaar maken. Op verzoek zal Zorgaanbieder hiertoe de Klachtenregeling aan Cliënt verstrekken. Is met het doorlopen van de Klachtenregeling de kwestie niet opgelost, dan heeft Cliënt het recht andere wegen te bewandelen om tot oplossing te komen.

3. Algemene bepalingen

3.1 Geheimhouding

Zorgaanbieder verstrekt zonder de instemming van Cliënt geen gegevens aan derden. Voor alle medewerkers van Zorgaanbieder geldt een geheimhoudingsplicht waar het de medische en persoonlijke gegevens van cliënten betreft.

3.2 Privacy

Zorgaanbieder hanteert een privacyreglement. Op verzoek stelt Zorgaanbieder dit aan Cliënt ter beschikking. Bij de behandeling maakt Zorgaanbieder gebruik van Zorgverleners en andere medewerkers voor wie het (medisch) beroepsgeheim geldt en/of de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Als Cliënt van mening is dat inbreuk wordt gemaakt op diens privacy, maakt hij dit tijdig kenbaar aan Zorgaanbieder.

3.3 Rechtbank

Op deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die met deze algemene voorwaarden verband houden of die daaruit voortvloeien, zullen worden beslist door een hiertoe bevoegde rechter.